

		KARTA OCENY operacji związanych z podejmowaniem działalności gospodarczej	Wersja 4			
pieczęć LGD						
NUMER WNIOSKU:		IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:				
TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:						
TYP OPERACJI W LSR		OPERACJA KONKURSOWA – PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ				
LOKALNE KRYTERIA WYBORU						
				Punkty	Ocena przyzn.	
1.	<p>Wnioskodawca jest z grupy osób defaworyzowanych</p> <p>Grupy defaworyzowane zdefiniowane w LSR Stowarzyszenia PPJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezrobotni, - osoby 50+ pozostające bez zatrudnienia, - kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły pracy, - młodzież, do 25 lat bez pracy, - osoby niepełnosprawne bez pracy, - osoby bez kwalifikacji zawodowych, - osoby bez doświadczenia zawodowego, - osoby, które chcą rozpocząć działalność gospodarczą, aby rozwiązać problemy bezrobocia, ale brakuje im środków finansowych, informacji o dotacjach, wiedzy o sposobie, założeniu i prowadzeniu działalności gospodarczej, - rolnicy, <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie załącza: oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ i/ lub nakaz płatniczy potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego (gospodarstwo rolne rozumiane zgodnie z ustawą o podatku rolnym) i/lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy i/lub orzeczenie o niepełnosprawności.</i></p>		<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezrobotny, lub - osobą 50+ pozostającą bez zatrudnienia, lub - kobietą, która po urodzeniu dziecka nie podjęła pracy, lub - osobą niepełnosprawną bez pracy, lub - młodzież do 25 lat bez pracy) 		12 pkt	
			<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca rolnik, posiadający gospodarstwo rolne rozumiane zgodnie z ustawą o podatku rolnym)</p>		4 pkt	
			<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobą bez kwalifikacji zawodowych, lub - osobą bez doświadczenia zawodowego, lub - osobą, które chcą rozpocząć działalność gospodarczą, aby rozwiązać problem bezrobocia, ale brakuje jej środków finansowych, informacji o dotacjach, wiedzy o sposobie, założeniu i prowadzeniu działalności gospodarczej) 		3 pkt	
			Nie		0 pkt	
2.	<p>Utworzenie miejsc pracy;</p> <ul style="list-style-type: none"> - w wyniku realizacji operacji utworzone i utrzymane zostaną miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średnioroczny, ponad minimum określone w rozporządzeniu*. <p>Rozporządzenie* przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 2 lata od płatności końcowej.</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia, wykazuje i opisuje miejsca pracy</i></p>		<p>od 0 do 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie (w tym samozatrudnienie)</p>		0 pkt	
			<p>Więcej niż 1 miejsce pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i mniej niż 1,5 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie</p>		7 pkt	

	<i>w Biznesplanie w polu Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy, wniosku o przyznanie pomocy w polu Planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) operacji oraz Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</i>	1,5 i więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	12 pkt	
3.	<p>Utworzone miejsca pracy, ponad minimum określone w rozporządzeniu *, są dla osoby/osób z grup defaworyzowanych</p> <p><i>Jeżeli wnioskodawca w ramach utworzonych miejsc pracy zatrudni osobę/osoby z grup defaworyzowanych określonych w pkt 1 oraz w LSR Stowarzyszenia PPJ, w tym w częściowym wymiarze czasu pracy i utrzyma to miejsce pracy 2 lata od płatności końcowej, wówczas przyznaje się punkty.</i></p> <p><i>W przypadku, gdy wnioskodawca nie zatrudni osoby/osób z grup defaworyzowanych punktów nie przyznaje się.</i></p> <p>Rozporządzenie* przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 2 lata od płatności końcowej.</p>	Tak – wnioskodawca zatrudni w ramach utworzonego miejsca pracy osobę/y z grup defaworyzowanych	5 pkt	
		Nie – wnioskodawca nie zatrudni w ramach utworzonego miejsca pracy osoby/osób z grup defaworyzowanych	0 pkt	
4.	<p>Innowacyjny charakter projektu;</p> <p>Innowacja odnosi się do obszaru LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa) i rozumiana jest jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nowy produkt (przez nowy produkt rozumie się wprowadzenie nowych lub znacząco zmodyfikowanych produktów pod względem parametrów technicznych, komponentów, materiałów, funkcjonalności) - nowa usługa (przez nową usługę rozumie się wprowadzenie nowej lub znacząco zmodyfikowanej usługi) - nowy proces zastosowany spoza obszaru LGD PPJ - transfer i adaptacja innowacji zastosowanych spoza obszaru LGD PPJ <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia innowacyjność we wniosku o przyznanie pomocy oraz w pozostałej dokumentacji konkursowej.</i></p>	Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ (tj gminy, sołectwa)	2 pkt	
		Nie – operacja nie wykazuje innowacyjnego charakteru na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa)	0 pkt	
5	<p>Ochrona środowiska lub klimatu</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia wpływ wnioskowanej operacji, lub jego braku na środowisko i klimat oraz uwzględnia koszty ochrony środowiska i klimatu w zestawieniu rzeczowo-finansowym we wniosku o przyznanie pomocy i Biznesplanie.</i></p>	Tak – operacja sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	1 pkt	
		Tak – operacja sprzyja zmniejszaniu niskiej emisji (stosowanie ogniwo fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.)	1 pkt	
		Tak – operacja zawiera elementy edukacji ekologicznej (np. oznakowanie/ etykiety, reklama/promocja)	1 pkt	
		Nie – operacja nie spełnia żadnego z wymienionych wyżej kryteriów	0 pkt	

6.	Wykorzystanie zasobów lokalnych z obszaru LGD PPJ: Należy przez to rozumieć: - wykorzystanie dziedzictwa lokalnego: historycznego, kulturowego, tradycji rzemieślniczych, walorów przyrodniczych; - wykorzystanie zasobów naturalnych: np. surowców typu: kamień, woda, w tym termalna, piaski, drewno, walory turystyczne – Jura. <i>Wnioskodawca obligatoryjnie wskazuje we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanej operacji.</i>	Tak – operacja wykorzystuje lokalne zasoby	1 pkt	
		Nie – operacja nie wykorzystuje lokalnych zasobów	0 pkt	
7.	Założenie działalności gospodarczej związanej z powstaniem nowych lub udoskonalonych obiektów i usług turystycznych <i>Warunkiem przyznania punktów w zakresie tego kryterium jest wpisanie w Biznesplanie kodu PKD lub w tabeli Zakładany ilościowy i wartościowy poziom sprzedaży produktów/ usług/ towarów – usługi turystycznej z której rozliczany będzie beneficjent w ramach podpisanej umowy o przyznanie pomocy.</i>	Tak – operacja związana z turystyką	2 pkt	
		Nie – operacja nie związana z turystyką	0 pkt	
8.	Realizacja operacji	Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność II transzy nastąpi w terminie nie później niż do 30.06.2021r	8 pkt	
		Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność II transzy nastąpi w terminie późniejszym niż 30.06.2021r.	0 pkt	
9.	Zamieszkanie na obszarze LGD PPJ potwierdzone: 1. Pierwszą stroną zeznania podatkowego za dwa ostatnie okresy rozliczeniowe (np. formularza PIT-37), zawierającą adres zamieszkania (kopia) wraz z: • potwierdzeniem złożenia zeznania w formie prezentaty urzędu skarbowego – pieczęć, albo • urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO) generowanym w przypadku złożenia zeznania podatkowego w formie elektronicznej (e-deklaracja) – wydruk z systemu e-Deklaracji Ministerstwa Finansów, albo • zaświadczeniem z urzędu skarbowego potwierdzającym fakt złożenia zeznania (kopia); albo:	Wnioskodawca otrzymuje punkty gdy czas zamieszkania na obszarze objętym LGD PPJ wynosi 731 dni i więcej przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy	8 pkt	
		Gdy czas zamieszkania na obszarze objętym LGD PPJ wynosi do 730 dni przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca nie otrzymuje punktów	0 pkt	

2. Wystawionymi na podmiot i jego adres zamieszkania dokumentami zobowiązaniowymi obejmującymi okres 731 dni i więcej, poprzedzających dzień złożenia wniosku w LGD PPJ np. decyzja w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rachunki lub faktury za media, ścieki, odpady komunalne. Kopie ww. dokumentów mogą być zanonimizowane w zakresie danych zbędnych w procesie weryfikacji, tj. danych innych niż adres zamieszkania i dane identyfikacyjne podmiotu.			
Razem liczba możliwych do uzyskania punktów		60 pkt	
Minimum niezbędne do akceptacji wniosku		30 pkt	
Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku			

UZASADNIENIE OCENY :

--

IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :					
MIEJSCE:		DATA:		PODPIS:	
PODPISY SEKRETARZY POSIEDZENIA RADY	1.			2.	

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. **Członek Rady Stowarzyszenia PPJ przed przystąpieniem do oceny operacji jest zobowiązany do zaznajomienia się z Kryteriami oceny i wyboru operacji**
2. Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD PPJ.
 - a. Pola białe wypełnia Członek
 - b. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem
 - c. Należy wpisać przyznaną liczbę punktów
 - d. Uzasadnienie oceny – należy wypełnić w przypadku, gdy operacja uzyska mniej niż 50% max. liczby punktów
 - e. Niewpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i podpisu skutkuje nieważnością karty